

# PROVOZNÍ ŘÁD

Provozní řád je platný od 1. 6. 2021 do nahrazení novým provozním řádem. V provozním řádu se dozvíte nejdůležitější organizační informace, upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností zákonných zástupců dětí v Duhové školce – mateřské umělecké školce (dále jen Školce) a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s učitelkami.

## **I. Přijímání dětí**

1. Do Duhové školky – mateřské umělecké školky jsou přijímány děti od 2 let věku.
2. Děti jsou do Školky přijímány během celého roku, pokud to umožňují kapacitní podmínky.
3. Podmínkou přijetí dítěte do Školky je vyplněná přihláška (písemná žádost o přijetí dítěte). Zákonný zástupce (dále jen rodič) podává žádost u ředitelky Školky nebo zástupkyně ředitelky osobně nebo e-mailem: [info@duhovaskolkapraha.cz](mailto:info@duhovaskolkapraha.cz) (formulář ke stažení na [www.duhovaskolkapraha.cz/ke\\_stazeni.php](http://www.duhovaskolkapraha.cz/ke_stazeni.php), nebo je k dispozici ve Školce).
4. Školka může přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
5. Nejdéle do 15 dnů po podání žádosti obdrží rodiče odpověď.
6. Školka nakládá s poskytnutými osobními údaji o dětech a rodičích v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů (GDPR).
7. Při přijetí dítěte do Školky se uzavírá písemná smlouva o poskytování výchovně-vzdělávací péče a služeb „Dohoda o poskytnutí péče o dítě v soukromém zařízení Duhová školka – mateřská umělecká školka“, ve které se mj. sjednává četnost docházky a výše školného. Dohoda může být vypovězena písemně, výpovědní lhůta se stanovuje na dobu dva měsíce a začíná běžet k prvnímu dni následujícího kalendářního měsíce.

## **II. Organizace provozu**

8. **Provozní doba Školky** je od pondělí do pátku vždy **od 7.30 do 17.00 hodin**.
9. Provoz Školky je celoroční se zvláštním režimem v měsících červenci a srpnu.
10. **Ranní příchody dětí** jsou v rozmezí **7.30 až 8.45 hodin**. Po předchozí dohodě s učitelkou je možný pozdější příchod.
11. Rodič předává dítě učitelce, která se s rodičem a dítětem pozdraví a dítě si přebere, od tohoto okamžiku nese Školka za dítě odpovědnost. V žádném případě nelze poslat dítě samotné do třídy, aniž by učitelka rodiče spatřila. Rodič při předání zároveň případně sdělí důležité informace, které by mohly ovlivnit pobyt dítěte ve Školce, např. stavy po nemoci, drobné úrazy, výjimečné události. **Rodiče jsou povinni Školku informovat, pokud se v rodině objeví infekční nemoc** (např. neštovice, spála, výskyt vší apod.). Při výskytu příznaků nebo podezření na onemocnění covid-19 kontaktujte telefonicky svého praktického lékaře, postupujte dle jeho instrukcí a co nejdříve informujte ředitelku Školky.

**12.** Pokud má učitelka při příchodu dítěte do Školky podezření na nemoc u dítěte (infekční rýma, teplota, vyrážka, výskyt parazitů), nepřijme ho do třídy a vyzve rodiče, aby ho odvedl (vzhledem k bezpečnosti a ohledu k ostatním dětem i personálu). Učitelka má v tomto případě právo požadovat potvrzení od lékaře, že je dítě způsobilé k docházce do Školky.

**13.** Projeví-li se u dítěte během jeho pobytu ve Školce nepříznivý zdravotní stav (teplota, zvracení, bolest zubů, průjem, výskyt parazitů, úraz apod.), učitelka tuto skutečnost neprodleně oznámí rodiči. Ten je povinen, dle závažnosti příznaků, si své dítě vyzvednout v co nejkratší době.

**14. Omlouvání dětí.** Rodič omlouvá absenci v den nepřítomnosti nejpozději **do 7.45 hod.** ráno SMS zprávou, nebo telefonicky. V případě pozdější omluvy je rodič povinen zaplatit stravné za daný den. Na následující dny rodiče omlouvají své děti z docházky kdykoli **SMS zprávou, nebo telefonicky**, příp. emailem: info@duhovaskolkapraha.cz. Telefonní číslo pro omluvy je: **728 945 955 (školka: po-pá 7.30-17.00 hod.), 606 406 296 (ředitelka: i mimo provoz školky).**

#### **15. Systém náhrad.**

**Každodenní docházka:** v případě, že nebude dítě přítomno ve Školce minimálně polovinu kalendářního měsíce, převedeme 20 % zaplaceného školného do následujícího měsíce. Tato úprava školného je možná jednou za pololetí.

**Částečná docházka:** děti s částečnou docházkou si mohou polovinu zameškaných dní nahradit v náhradních dnech v následujícím měsíci, na kterých se rodiče dohodnou s ředitelkou Školky nebo zástupkyní ředitelky podle kapacity.

**16. Vyzvedávání dětí:** děti je možné vyzvednout po obědě v době **12.30 až 13.00 hodin**, Po odpolední svačině v době **15.15 až 17.00 hodin**. V případě vyzvednutí **po skončení provozní doby Školky (17.00/18.00 hod. dle rozvrhu) je rodič povinen zaplatit 250 Kč za každou započatou hodinu**. Navazuje-li na denní provoz Školky odpolední kroužek (17.00-18.00 hod.), zaplatí rodič částku za kroužek dle ceníku. Učitelka předává dítě rodiči a tímto ukončuje odpovědnost Školky za dítě.

**17. Pokud dítě ze Školky vyzvedává jiná osoba než zákonný zástupce, musí být její jméno vypsáno taktéž v plné moci. Dítě nelze vydat na základě telefonického pověření.** V nouzovém případě lze pověřit k vyzvednutí jinou osobu SMS zprávou z čísla telefonu zákonného zástupce, který je uveden v přihlášce.

**18. Stravování:** svačiny a obědy zajišťuje Školka prostřednictvím **Zdravé jídelny v Toulcově dvoře**. Cena stravného je dle aktuálního ceníku.

**19. Vybavení dětí do Školky:** bačkorky, nebo sandálky na přezutí, pyžamo, kartáček na zuby, hřeben, náhradní oblečení (tričko, spodní prádlo, tepláky, ponožky), starší triko či zástěra na výtvarné aktivity – **vše podepsané!** (permanentním fixem či výšivkou). Děti chodí ven v oblečení, ve kterém přijdou do školky. Rodiče přizpůsobí oblečení dítěte aktuální povětrnostní situaci. Každé dítě má přidělenou značku – obrázek, který označuje jeho přihrádku v šatně, kelímek s kartáčkem, ložní prádlo apod. **Za hračky, šperky apod., které si dítě přinese z domova, Školka nenese odpovědnost.**

**20.** Rodiče v součinnosti se Školkou pomáhají vést děti k samostatnosti při stolování, sebeobsluze, hygieně, uklízení hraček, oblékání a obouvání, vedou děti k používání kapesníku. Dbají, aby děti měly v šatně ve svých poličkách pořádek. Pomáhají Školce při vytváření základních společenských návyků u dětí, vedou děti k úctě k dospělým (zdravení, zdvořilost, kázeň) a k sebeúctě, k úctě k práci jiných lidí.

**21. Pojištění.** Pojištění u České pojišťovny se vztahuje na všechny akce Duhové školky. Při ztrátě osobních věcí dítěte hradí rodiče spoluúčast do výše 1000 Kč. Všechny děti jsou pojištěny proti úrazu do výše 1 milion Kč. V případě pojistné události rodiče s ředitelkou Školky nebo zástupkyní ředitelky vyplní Hlášení škodní události a v případě úrazu jej nechají potvrdit u lékaře, ředitelka dále jedná s pojišťovnou. Pojistná událost bude též zapsána do třídní knihy.

**22. Konzultace** je možné si domluvit na tel. čísle 606 406 296.

V Praze dne 1. 6. 2021

Duhová školka – mateřská umělecká školka